



## Information till kunderna om avgiftsförändringar inom hemvård och långvarig boendeservice fr.o.m. 1.7.2021

Lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården har reviderats. Ändringarna i klientavgiftslagen träder i kraft den 1 juli 2021. Genom lagändringen sker följande ändringar då avgifter beräknas:

- Maximivgifterna för fortgående och regelbunden hemvård bestäms mer exakt än tidigare genom att avgiften fastställs utgående från antalet beviljade servicetimmars. (Undantag: de första fyra servicetimmarerna).
- Avgiften för långvarig boendeservice (lättare serviceboende) fastställs på samma grunder som avgiften för hemvård.

I lagen ingår en tabell över de maximala avgiftsprocenter som kommunen ska följa när avgiften fastställs. Kommunen kan dock ta ut en lägre avgift än vad som föreskrivs i lagen.

### Fastställande av avgift

Avgiften för fortgående och regelbunden service i hemmet och för långvarig boendeservice bestäms utgående från antalet servicetimmars samt klientens betalningsförmåga och familjens storlek. Klientens servicebeslut ligger till grund för avgiften. Om det sker ändringar i servicebehovet eller tillhandahållandet av service, ska servicebeslutet ändras och även avgiftsbeslutet justeras.

Precis som tidigare kommer de avgifter som fastställs enligt betalningsförmågan att grunda sig på fortlöpande eller återkommande inkomster. Förmögenhet ska inte heller i fortsättningen beaktas när avgiften fastställs. Genom lagändringen har några ändringar gjorts i vilka inkomster som ligger till grund för avgiften.

Klienten betalar själv för sitt boende och dessa kostnader dras inte av när avgiften fastställs. De avdrag som ska beaktas beskrivs på blanketten. Utgående från en skild ansökan med information om klientens eller familjens totalekonomiska ställning kan avgiften sänkas eller efterskänkas.

Kommunen får ta ut en skälig avgift för de stödtjänster i samband med hemvård och boendeservice som ingår i klientplanen. Även dessa avgifter kan sänkas eller efterskänkas på basen av en skild ansökan.

Avgiften fastställs av en tjänsteinnehavare.

### Nedsättning och efterskänkande av avgift

Om en persons eller en familjs försörjning eller försörjningsplikt äventyras av att en avgift tas ut bör kommunen enligt lagen sänka eller efterskänka avgiften. Beslut om nedsättning eller efterskänkning av avgiften fattas utgående från en skild ansökan med information om klientens eller familjens totalekonomiska ställning.

Nedsättning och efterskänkande av avgift gäller socialtjänsternas alla avgifter, både inkomstrelaterade och jämnstora avgifter samt självriskandelar för transporttjänster. Inom hälsovården gäller skyldigheten att sänka eller efterskänka avgifter alla inkomstrelaterade avgifter såsom långvarig anstaltsvård samt fortlöpande och regelbunden hemsjukvård.

Mer information ger Monica Storgård, tfn 040 650 8065, e-post [monica.storgard@malax.fi](mailto:monica.storgard@malax.fi) och hemserviceledarna Ros-Marie Ljungkvist, tfn 050 502 7785, Mari Vertanen, tfn 050 526 1169, Ulrika Häggström, tfn 050 441 4847

## Beräkningsgrund för fortlöpande och regelbunden service i hemmet samt för långvarig boendeservice

En kommun eller samkommun får för fortlöpande och regelbunden service i hemmet samt för långvarig boendeservice ta ut en månadsavgift som bestäms utifrån antalet servicetimmarna som skrivits in i servicebeslutet, klientens betalningsförmåga och familjens storlek. Boendekostnaderna ingår inte i avgiften.

Avgiften beräknas genom att inkomstgränserna i tabell 1 dras av från inkomsten. Avgiften motsvarar det procenttal som anges i tabell 2

**Tabell 1. Inkomstgränser** (indexjusteras vart annat år)

Familjens storlek, antal personer	1	2	3	4	5	6
Inkomstgräns, euro per månad	588	1 084	1 701	2 103	2 546	2 924

Om antalet personer är större än sex, höjs inkomstgränsen med 350 euro för varje person.

**Tabell 2. Betalningsprocent**

Servicetimmarna per månad	Betalningsprocenttal enligt familjens storlek					
	1 person	2 personer	3 personer	4 personer	5 personer	6 personer eller mer
4 timmar eller mindre	8,00	7,00	6,00	6,00	6,00	6,00
5	10,00	8,75	7,50	7,50	7,50	7,50
6	12,00	10,50	9,00	9,00	9,00	9,00
7	14,00	12,25	10,50	10,50	10,50	10,50
8	16,00	14,00	12,00	12,00	12,00	12,00
9	17,00	14,75	12,50	12,50	12,50	12,00
10	18,00	15,50	13,00	13,00	13,00	12,00
11	19,00	16,25	13,50	13,50	13,50	12,00
12	20,00	17,00	14,00	14,00	14,00	12,00
13	21,00	17,75	14,50	14,50	14,00	12,00
14	22,00	18,50	15,00	15,00	14,00	12,00
15	23,00	19,25	15,50	15,50	14,00	12,00
16	24,00	20,00	16,00	16,00	14,00	12,00
17	24,50	20,50	16,50	16,00	14,00	12,00
18	25,00	21,00	17,00	16,00	14,00	12,00
19	25,50	21,50	17,50	16,00	14,00	12,00
20	26,00	22,00	18,00	16,00	14,00	12,00
21	26,50	22,50	18,50	16,00	14,00	12,00
22	27,00	23,00	19,00	16,00	14,00	12,00
23	27,50	23,50	19,00	16,00	14,00	12,00
24	28,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
25	28,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
26	29,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
27	29,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
28	30,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
29	30,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
30	31,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
31	31,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
32	32,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
33	32,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
34	33,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

BILAGA: Tabeller från lag om klientavgifter inom social- och hälsovården (30.12.2020/1201) 10 e §

35	33,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
36	34,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
37	34,50	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00
38 eller mer	35,00	24,00	19,00	16,00	14,00	12,00

Om antalet servicetimmor varierar från månad till månad används ett betalningsprocenttal som motsvarar det genomsnittliga antalet servicetimmor. Servicetimmorna beaktas i form av hela timmar så att partiella servicetimmor avrundas till närmaste hela timme och halva timmar avrundas uppåt.