

## Maalahden kunnan varhaiskasvatusmaksut 1.8.2022 alkaen

Korkein maksu tuntiluokalle **150 tuntia** tai enemmän/kuukausi on **295 euroa/kuukausi/lapsi**. Jos useampi perheen lapsi on varhaiskasvatuksessa, vanhimman lapsen maksu on **40 prosenttia** nuorimman lapsen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on **20 prosenttia** perheen nuorimman lapsen maksusta. **Pienin perittävä maksu on 28 euroa/kuukausi**.

Maksu **määrätään toistaiseksi**. Maksua tarkistetaan kuitenkin, jos tulot nousevat tai laskevat olennaisesti ( $\pm 5\%$ ) työpaikan vaihdon, lomautuksen tai muun vastaavan syyn vuoksi tai jos hoidon tarve muuttuu. Perhe on velvollinen ilmoittamaan kirjallisesti liitteineen olennaisista muutoksista perheen tuloissa ja muutoksista perheen koossa. Jos maksupäätös on tehty asiakkaan jättämien virheellisten tietojen perusteella, maksua voidaan korjata takautuvasti.

Tuloselvitys on toimitettava varhaiskasvatuksen kanslistille **kuukauden kuluessa siitä, kun lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksen**. Jos tuloselvitystä ei ole saatu määräaikaan mennessä, varhaiskasvatusmaksuksi määrätään korkein maksu. **Vahvistettua maksua ei muuteta takautuvasti**.

Varhaiskasvatusmaksua maksetaan siitä päivämäärästä alkaen, kun hoito päätöksen mukaan alkaa. Jos perhe ei ole etukäteen kirjallisesti perunut (hoitosopimusta/myönnetyn paikan vastaanottamista koskevalla lomakkeella) hoitopaikkaa, josta on tehty päätös, peritään puolet kuukausimaksusta.

### Miten maksu määräytyy?

Maksu määräytyy prosentuaalisesti perheen koon ja bruttotulojen perusteella. Tuloselvitystä ei tarvitse antaa, jos suostuu korkeimman päivähoidomaksun maksamiseen. Perheeseen lasketaan kuuluviksi yhteistaloudessa elävät avio- tai avopuolisot sekä heidän kanssaan samassa taloudessa asuvat molempien alaikäiset lapset.

Maksun vahvistamisessa huomioitavat tulot:

- veronalaiset ansio- ja pääomatulot (bruttotulot)
- vuosittaiset tulospalkkiot/bonukset
- verovapaat tulot
- maanviljelijät: viimeisin tilinpäätös tai verotustodistus sekä tiedot metsän pinta-alasta
- muu yritystoiminta: viimeisin tilinpäätös tai palkkatodistus.

Maksetut elatusavut vähennetään tuloista.

Tiedot eläkkeistä, työmarkkinatuesta, äitiys- tai vanhempainrahasta ja muista vastaavista on ilmoitettava. Opintorahaa ja lasten kotihoidon tukea ei lasketa tuloksi, mutta niistä on toimitettava todistus.

**Varhaiskasvatusmaksua määrättäessä käytetään seuraavaa taulukkoa:**

Perheen koko, henkilöitä	Tuloraja	Maksuprosentti
2	2 913 €/kk	10,7
3	3 758 €/kk	10,7
4	4 267 €/kk	10,7
5	4 777 €/kk	10,7
6	5 284 €/kk	10,7

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa korotetaan **197** eurolla kustakin seuraavasta alaikäisestä lapsesta. Maksua laskettaessa perheen tuloista vähennetään perheen kokoa vastaavan tulorajan määrä. Sitten maksu lasketaan perheeseen mukaisella maksuprosentilla. Jos maksu on 295 euroa tai enemmän, perhe maksaa korkeimman varhaiskasvatusmaksun lapsestaan.

*Esim.* Jos bruttotulot ovat 4 800 euroa ja perheen koko neljä henkilöä, varhaiskasvatusmaksu lasketaan seuraavasti: 4 800 € - tuloraja 4 267 €/kk = 533 € x maksuprosentti 10,7 % = **57 €/kk**.

**Maksu pyöristetään lähimpään euroon.** Perhe voi hakea varhaiskasvatusmaksun alentamista tai vapautusta siitä vedoten esimerkiksi elatusvelvollisuuteen, toimeentulovaikkeuksiin tai hoidollisiin syihin.

Jos hoitoajoissa, tuloissa tai perhesuhteissa tapahtuu pysyviä muutoksia, maksua voidaan tarkistaa aikaisintaan sen kuukauden alusta, joka seuraa hakemuksen jättämispäivämäärää.

**Heinäkuu**

**Jos lapsi on aloittanut varhaiskasvatuksen 1.9. tai myöhemmin toimintavuoden aikana, heinäkuulta peritään maksu, jos lapsi käyttää varhaiskasvatuspaikkaansa silloin.** Toimintavuoden viimeinen kuukausi eli heinäkuu on maksuton muille lapsille.

**Esiopetus on maksutonta**

Maksutonta esiopetusta annetaan neljä tuntia päivässä. Niiltä **esiopetuksessa olevilta lapsilta, jotka ovat varhaiskasvatuksessa** ennen esiopetusta ja/tai sen jälkeen, peritään **maksu valituista tunneista/kuukausi** (tulotietojen mukaan).

Esiopetuksessa sovelletaan samoja toiminta-aikoja kuin perusopetuksessa, tosin sillä poikkeuksella, että esiopetus päättyy viimeistään 31.5.

**Poissaoloihin perustuvat vähennykset:**

sairauden vuoksi <b>enemmän kuin</b> 10 päivää/kalenterikuukausi	50 % kuukausimaksusta
sairauden vuoksi <b>koko kalenterikuukauden</b>	0 % kuukausimaksusta
muusta syystä <b>osan</b> kuukaudesta	100 % kuukausimaksusta
muusta syystä <b>koko kalenterikuukauden</b>	50 % kuukausimaksusta

Maksua ei peritä siltä ajalta, kun lapsi on kotona isyysloman vuoksi.

## Varhaiskasvatuspaikan irtisanominen

Varhaiskasvatuspaikka on irtisanottava **kirjallisesti vähintään kuukausi** (30 kalenteripäivää) ennen viimeistä läsnäolopäivää. Jos irtisanomista ei ole tehty määräajassa, laskutus jatkuu 30 kalenteripäivää irtisanomislomakkeen jättämisestä.

Varhaiskasvatuksen keskeyttäminen edellyttää **vähintään yhden kuukauden** (30 kalenteripäivän) **pituista keskeytystä**. Jos varhaiskasvatusta tarvitaan myöhemmin uudelleen, on tehtävä uusi hakemus.

Varhaiskasvatusmaksu peritään jälkikäteen kerran kuussa. Maksuaika on kaksi viikkoa. Viivästymiskorkoa peritään korkolain mukaisesti.

### Uudet tuntirajat, joihin lapsen hoitosopimus ja laskutus perustuu:

Tunteja enintään/kuukausi	Tunteja/viikko keskimäärin	Prosentti kokopäivämaksusta
Enintään 60 tuntia/kk	1–14 tuntia/viikko	50 %
61–86 tuntia/kk	15–20 tuntia/viikko	60 %
87–115 tuntia/kk	21–27 tuntia/viikko	70 %
116–149 tuntia/kk	28–34 tuntia/viikko	85 %
150 tuntia tai enemmän/kk	vähintään 35 tuntia/viikko	100 %

**Esikoulu (4h) on ilmainen. Jos tarvitset varhaiskasvatus esikoulun lisäksi, tämä on tuntirajat, joihin lapsen hoitosopimus ja laskutus perustuu:**

Tunteja enintään/kuukausi	Tunteja/viikko keskimäärin	Prosentti kokopäivämaksusta
Esikoulu + 30tuntia /kk	1-7 h/viikko	35 %
Esikoulu + 60tuntia /kk	8-14 h/viikko	50 %
Esikoulu + 61-86tuntia /kk	15-20 h/viikko	60 %
Esikoulu + 87-115tuntia /kk	21-27 h/viikko	70 %
Esikoulu + 116-149tuntia /kk	28-34 h/viikko	85 %
Esikoulu + 150 tuntia tai enemmän /kk	vähintään 35 h/viikko	100 %

Hoitoajat voivat vaihdella päivittäin ja viikoittain, mutta ne tulee varata etukäteen sähköisesti Päikky-järjestelmän kautta. (Lisätietoja Päikystä erillisessä esitteessä.) **Jos sovittu kuukausisaldo (=tuntia/kuukausi) ylittyy, maksu peritään käytetyn maksuluokan mukaisesti, mutta jos kuukausisaldo ylittyy kahtena peräkkäisenä kuukautena, sopimusta muutetaan.**

Huomaathan, että myös mahdolliset sairauspäivät lasketaan läsnäolopäiviksi. Sopimus on **voimassa vähintään kolme kuukautta**. Sopimusta ei voida tehdä takautuvasti, ja mahdolliset **muutokset tulevat voimaan seuraavan kuukauden alusta**. Hoitosopimus / Lomake paikan vastaanottamisesta jätetään varhaiskasvatustyksikköön ennen kuin lapsi aloittaa varhaiskasvatuksessa. **Jos hoitosopimusta ei ole jätetty, maksu peritään hakulomakkeessa ilmoitetun hoitoajan mukaisesti.**

#### **Yhteystiedot:**

**Sijainen kanslisti**  
Monika Smulter

Puh. 040 650 8064

monika.smulter@malax.fi

**Perhepäivähoidon ohjaaja**  
Nina-Maria Enholm

Puh. 050 361 6754  
(puhelinaika 9–11.30)

ninna.enholm@malax.fi

**Varhaiskasvatuspäällikkö**  
Catharina Gullfors

Puh. 050 401 8350  
(puhelinaika 9–11.30)

catharina.gullfors@malax.fi