

1. Rekisterinpitäjä	Nimi Maalahden kunta, perusturvalautakunta
	Osoite Malminkatu 5, 66100 Maalahti
	Puhelinnumero virka-aikana, sähköpostiosoite 06 347 7111, malax@malax.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Toimistosihteerit Folke Storbacka ja kotipalveluohjaajat
	Osoite Malminkatu 5, 66100 Maalahti
	Puhelinnumero virka-aikana, sähköpostiosoite 040 650 8065, folke.storbacka@malax.fi
3. Rekisterin nimi	Sotainvalidien ja -veteraanien avopalvelujen asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Edellä mainituille vanhustenhuollon asiakasryhmille järjestettävän hoidon suunnitteleminen ja toteuttaminen sekä kustannusten selvittäminen valtiokonttorille. Lakiperusta: - kansanterveyslaki (66/1972) - laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/2000) - sosiaalihuoltolaki (1301/2014) - sosiaalihuoltoasetus (607/1983) - laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (734/1992) - asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista (912/1992).
5. Rekisterin tietosisältö	- asiakkaan nimi, henkilötunnus, yhteystiedot ja muut perustiedot - omaisten yhteystiedot - piiri, johon asiakas kuuluu, ja asiakkuuden alkamis- ja päättymispäivämäärä - hoitosuunnitelma, johon sisältyy palvelutarve - poissaolot
6. Säännönmukaiset tietolähteet	- kunnan asiakasrekisteri - asiakas itse - omaiset - kotipalvelun ja kotisairaanhoidon henkilöstö ja muu hoitohenkilöstö - väestörekisteri - Kela - muut hoitolaitokset - Valtiokonttori

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	<p>Kenelle, missä tilanteissa, miksi, minkä lain nojalla</p> <p>Tietoja luovutetaan lain nojalla muille viranomaisille ja yhteistyökumppaneille palvelujen selvittämistä ja toteuttamista varten. Muuten tietoja luovutetaan vain asiakkaan suostumuksella.</p>
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei luovuteta tai siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>ATK:lle talletetut tiedot</p> <p>Rekisteri on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanalla.</p> <p>Manuaalinen aineisto</p> <p>Asiakastiedot ovat lain nojalla salassa pidettäviä, eikä niitä saa luovuttaa ulkopuolisille.</p> <p>Vain sellaiset henkilöt, jotka osallistuvat palvelujen toteuttamiseen ja jotka selvittävät kustannuksia Valtiokonttorille, saavat käyttää asiakastietoja. Työntekijöillä on oikeus käyttää asiakasrekisteriä siinä määrin kuin heidän työtehtävänsä vaativat.</p> <p>Ajankohtainen aineisto on kansioissa. Vanhempaa aineistoa säilytetään lukituissa arkistotiloissa.</p>