

Beställare:

Fab Yttermalax, Storätaren
c/o Disponent Jonas Nylund
Malmgatan 5, 66100 Malax

Projekt:

Storätaren hus A, B och C fönsterbyten

INNEHÅLLSFÖRTECKNING:

1. ALLMÄNT	3
1.1 Avsikten med arbetsskyddsdocumentet.....	3
1.2 Huvudansvarig för projektets genomförande	3
1.3 Entreprenörer	3
1.4 Samordning av arbetena och arbetsskydd	3
1.5 Arbetsskyddslagstiftning	3
1.6 Granskning av lov	3
1.7 Kontaktpersoner och kontaktuppgifter	4
2. BYGGNADSRARBETEN SOM ORSAKAR FARA	4
2.1 Kort sammanfattning av projektet och arbeten som skall utföras	4
2.2 För projektet typiska säkerhetsrisker	4
2.3 Rivningsarbeten	5
2.4 Jordbyggnadsarbeten	5
2.5 Tillfälliga stöd	5
2.6 Takarbeten	5
3. KRAV PÅ UTFÖRANDET AV BYGGNADSRARBETET	5
3.1 Arbetskoordinering-tidsplan.....	5
3.2 Underentreprenader	6
3.3 Arbetshygieniska mätningar	6
3.4 Byggnadstida konstruktioner och monteringar	6
3.5 Byggnadsmaskiner och utrustning	6
3.6 Användning av lösningsmedelsbaserade målfärger, grundningsfärger, lim och motsvarande	7
3.7 Brandskydd.....	7
3.8 Hindrande av dammspridning	7
3.9 Fallskydd	7
3.10 Belysning	8
3.11 Dokumentation	8
4. BYGGNADSBOMRÅDET OCH DESS FÖRHÅLLANDEN	8
4.1 Begränsning av byggnadsområdet	8
5. ELTEKNISKA SÄKERHETS FÖRESKRIFTER	8
5.1 Elkopplingar	8

1. ALLMÄNT

1.1 Avsikten med arbetskyddsdocumentet

Detta arbetskyddsdocument är en enligt Stadsrådets beslut, angående säkerhet i byggnadsarbete VNa 205/2009, för planering och förberedande av byggnadsprojekt, uppgjord handling.

Detta dokument beskriver, men inte begränsat till, projektets säkerhetsrisker och faror föranledda av olika omständigheter och arbetsskeden så, att entreprenörerna sakenligt kan förbereda sig för dessa. Detta dokument kompletterar övriga kontraktshandlingar, parternas allmänna arbetsplatsarrangemang, arbetsplatsens verksamhet och organisation.

1.2 Huvudansvarig för projektets genomförande

Som huvudansvarig för projektets genomförande fungerar byggentreprenören, som utnämner arbetsplatsens ansvariga arbetsledare. Byggentreprenören gör upp gemensamma arbetskyddsdirektiv för arbetsplatsen.

1.3 Entreprenörer

Projektet uppdelas i följande entreprenader:

- Byggnadsentreprenad

1.4 Samordning av arbetena och arbetskydd

Den huvudansvarige för projektets genomförande, byggentreprenören, skall enligt VNa 205/2009 sköta om den allmänna ledningen för hälsa och säkerhet, ansvara för samverkan mellan entreprenörerna, sköta informationen, samordna aktionerna samt sköta arbetsplatsens allmänna ordning och säkerhet.

Var och en entreprenör sköter själva sin egen del av själva arbetskyddet

1.5 Arbetskyddslagstiftning

I byggnadsprojektet iakttas lagar och förordningar, direktiv och anvisningar gällande arbetskydd. Dessa skall vara tillgängliga och synliga på arbetsplatsen.

1.6 Granskning av lov

Varje entreprenör skall ombesörja att alla personer verksamma på arbetsplatsen har ändamålsenliga lov / certifikat och praktisk erfarenhet av tex elarbeten, svetsning, heta arbeten osv.

Varje arbetare som kommer till arbetsplatsen skall introduceras i arbetet. Introduktionen skall dokumenteras.

1.7 Kontaktpersoner och kontaktuppgifter

På arbetsplatsen skall finnas en uppdaterad lista på samtliga personer som ansvarar för arbetsplatsens säkerhet (arbetskyddsorganisation). Listan granskas och uppdateras vid arbetsplatsmötena. Varje entreprenör skall meddela sina arbetskyddsansvariga till byggentreprenören som ansvarar för listans upprätthållande. Byggentreprenören ansvarar för ifrågavarande lista.

Entreprenörerna skall, för personer som ansvarar för arbetsplatsens säkerhet (arbetskydd) inhämta beställarens godkännande.

Byggherrens säkerhetskoordinator är (utnämns senare). Till säkerhetskoordinatorn skall meddelas alla till arbetskyddet hörande saker och ändringar och därtill hörande handlingar.

2. BYGGNADSARBETEN SOM ORSAKAR FARA

2.1 Kort sammanfattning av projektet och arbeten som skall utföras

Projektet omfattar rivning av gamla fönster och fönsterplåtar samt montering av nya fönster och fönsterplåtar enligt uppgjorda handlingar.

2.2 För projektet typiska säkerhetsrisker

Byggnadsprojektet är ett ombyggnadsprojekt med för detta typiska säkerhetsrisker. Riskerna och arrangemang för att undvika risker i arbetet omfattar bl.a. följande:

- Arbetsplatsarrangemangen i allmänhet samt upprätthållande av god ordning på arbetsplatsen och de olika arbetsställena samt materialhantering i olika arbetskedan.
- Rivningsarbeten i allmänhet
- Byggnadstida elektrifiering och belysning
- Arbetsmetoder
- Användning av maskiner och anordningar
- Lyftarbeten och förflyttningar (granskade och godkända lyftanordningar)
- Arbete på hög höjd / ordnande av fallskydd
- Stöd och ställningsarbeten
- Arbeten utförda från ställningar
- Arbeten utförda från personlyftar
- Minskning av damm och förhindrande av dammspridning (vid behov)
- Metoder för mätning av arbetshygien

- Arbetenas och arbetskedenas tidskoordinering samt samordning i enlighet med det byggnadsarbetet framskrider
- Koordinering av arbeten och arbetskedan på arbetsplatsen samt koordinering av den allmänna trafiken
- Rör och elkablar som kan orsaka fara
- Behov för användning av personlig skyddsutrustning och tidpunkt, bl.a.
 - Hjälms, skyddsskor och reflexkläder skall alltid användas
 - Övriga skydd vid behov enligt entreprenörens bedömning
- Funktion i samband med olycksfall och vid olyckstillbud
- Trafik på arbetsplatsen, beaktande av behov och skydd för hyresgästerna och övriga som rör sig på området.

2.3 Rivningsarbeten

Huvudentreprenören uppgör vid behov en rivningsplan, av vilken framgår rivningsmetoder och avlägsnande av rivningsavfall.

2.4 Jordbyggnadsarbeten

-

2.5 Tillfälliga stöd

Byggentreprenören informerar om behovet av eventuella tillfälliga stöd. Utformning av eventuella tillfälliga stöd och stödkonstruktioner bestäms av konstruktionsplaneraren.

2.6 Takarbeten

-

3. KRAV PÅ UTFÖRANDET AV BYGGNADSARBETET

3.1 Arbetskoordinering-tidsplan

Den som ansvarar för genomförandet (byggentreprenören) skall ombesörja att arbetena tidsläggas och koordineras så att det inte åsamkar fara för övriga arbetstagare, andra parter (hyresgäster m.fl.) eller utomstående. Den som ansvarar för arbetet ombesörjer att arbeten och arbetskedan som orsakar fara för övriga, antingen meddelas sakenligt, lov att utföra arbetet söks eller arbetet tidsläggas till sådan tidpunkt, att andra parter inte arbetar, med andra ord ordnas enligt arbetskyddsplanen eller, enligt skilda direktiv.

3.2 Underentreprenader

Var och en entreprenör skall fördjupa sig i säkerhetsplanerna och instruera sin personal och underentreprenörer gällande dessa. Den som ansvarar för arbetets utförande (byggentreprenören) övervakar att så sker.

3.3 Arbetshygieniska mätningar

Genom att utföra arbetshygieniska mätningar utreds arbetsmiljön. Vid behov mäts kemikaliska, fysikaliska och biologiska faktorer. På denna arbetsplats uppföljs arbetshygienien genom okulär besiktning

3.4 Byggnadstida konstruktioner och monteringar

Om tex. stöd, förankring av ställningar, montering av räcken el dyl. kräver montering av fästen i ytor och konstruktioner skall syn hållas och sättet på vilket fästning utförs och hur ytorna repareras överenskommas.

Var och hur eventuella gasflaskor och brännbara vätskor förvaras och lagras skall kommas överens med beställaren på förhand.

3.5 Byggnadsmaskiner och utrustning

Varje entreprenör ansvarar för planering och byggande av sina egna ställningar och stödkonstruktioner. Om myndigheterna så kräver skall respektive entreprenör uppgöra konstruktionsritningar för sina ställningar och stödkonstruktioner och godkänna dessa hos granskande myndigheter.

Varje entreprenör ansvarar för att arbetsställningar och skyddskonstruktioner på arbetsplatsen utförs enligt VNa 205/2009, med iakttagande av säkerhetsbestämmelserna för byggnadsarbete. I ställningsarbetet används ställningskort som fästes till ifrågavarande ställning.

Arbetsredskap, maskiner och annan byggutrustning skall vara ändamålsenlig för arbetet ifråga och de skall uppfylla ställda krav på arbetskydd. De skall vid behov förses med sådan hjälputrustning, att inte material som hanteras, byggnadsdelar och omgivningen åsamkas skada.

För byggmaskiner, lyftanordningar och annan motsvarande utrustning verkställs mottagningsgranskning, ibruktagandegranskning och servicegranskningar enligt direktiven i VNA 205/2009 14-16 §

3.6 Användning av lösningsmedelsbaserade målfärger, grundningsfärger, lim och motsvarande

Var och en entreprenör ansvarar för att på arbetsplatsen iakttas och används skyddsutrustning enligt i kraft varande lagar och förordningar.

Var och en entreprenör levererar användnings och skyddsanvisningar för eventuella lösningsmedelsbaserade produkter som används på arbetsplatsen. Vid planering av arbetet skall med olika arrangemang personer i den närmaste omgivningen, som utsätts för lösningsmedel, minimeras.

3.7 Brandskydd

Var och en entreprenör är skyldig att fästa speciell uppmärksamhet vid brandsäkerheten och fungera inom sitt ansvarsområde så, att brandfara inte uppstår, att iakttas i punkt 1.5 nämnda allmänna direktiv, på arbetsplatsen uppgjorda direktiv samt skyddsåtgärder givna av myndigheter.

Personer som utför heta arbeten skall ha erfoderlig skolning och som bevis på detta licens för heta arbeten (tultityökortti). Varje entreprenör meddelar till ansvariga arbetsledaren vilka personer som innehar licens för heta arbeten, ansvarige arbetsledaren gör upp förteckning över dessa.

På denna arbetsplats är uppgörande av öppen eld förbjudet.

Byggentreprenören ansvarar för byggnadstida brandskydd, brandsäkerhet och arbetsplatsens allmänna brandbevakning. Arbetspecifik heta arbeten övervakning och efterbevakning, i minst 2 timmar efter avslutande av ifrågavarande arbetsskede, sköts av respektive entreprenör.

3.8 Hindrande av dammspridning

Vid byggarbetet kan alstras damm, tex vid rivning och städning. Entreprenörer som sköter dylika arbeten skall effektivt hindra dammspridning till arbetsutrymmen och till utrymmen utanför arbetsområdet (till lokalerna och omgivningen).

Rivningsavfall som alstrar damm transporteras bort från byggnaden till en sluten lave, eller borttransporteras i slutna kärl.

Var och en entreprenör utför sin egen städning (av egen arbetsplats), i tillräcklig omfattning, med användande av sakenlig städutrustning. För slutstädning ansvarar byggentreprenören.

Asbestrivning enligt senaste direktiv från myndigheterna.

3.9 Fallskydd

På alla ställen där det kan finnas risk för personer eller material o.dyl. att falla ner ordnas fallskydd på ett ändamålsenligt sätt. Skyddet görs av den entreprenör som utför det arbete som kräver ifrågavarande skydd.

Den entreprenör som utfört fallskyddet ansvarar för att det är utfört enligt VNa 205/2009 med iakttagande av säkerhetsbestämmelserna i byggnadsarbete.

3.10 Belysning

Arbetsområdets och arbetsplatsens allmänbelysning, under normal arbetstid ordnas av byggentreprenören. Belysning av själva arbetsobjektet ordnas av den entreprenör som behöver belysningen.

3.11 Dokumentation

Den som ansvarar för byggnadsarbetet (huvudentreprenören) skall upprätthålla och förvara alla till olika entreprenader rörande säkerhetsdokument bl. Introduktion i arbetet, (var och en arbetstagare), maskin och övriga granskningar, möten mm

4. BYGGNADSOMRÅDET OCH DESS FÖRHÅLLANDEN

4.1 Begränsning av byggnadsområdet

En ritning av arbetsområdets arbetsplatsarrangemang skall uppgöras av byggentreprenören i samarbete med andra entreprenörer. Ritningen skall finnas till påseende på arbetsplatsens anslagstavla. Om övriga arrangemang än de som visas på ifrågavarande ritning skall entreprenören komma överens med arbetsplatsens ansvarige arbetsledare om. I planen skall beaktas hyresgästernas behov och säkerhet.

5. ELTEKNISKA SÄKERHETSFÖRESKRIFTER

5.1 Elkopplingar

Huvudentreprenören ansvarar för tillfälliga elinstallationer och för att elinstallationer som skall rivas inte är strömförande.

Malax 20.5.2019

Jonas Nylund, disponent.

